**CAPITOLUL II – CAIET DE SARCINI**

**Servicii necesare organizării evenimentului „TechIdeas by InfoEc Students" în perioada 08 - 10.04. 2022, în Piatra Neamț, Rubik Hub**

**DESCRIERE ACHIZITIE:**

În perioada 08 – 10 aprilie 2022 - Direcția Dezvoltarea Afacerilor, prin Serviciul Rubik Hub, Biroul Educație Antreprenorială din cadrul Agenției pentru Dezvoltare Regionala Nord-Est va organiza a doua ediție a programului **„TechIdeas by InfoEc Students"** în Piatra Neamț, la sediul Rubik Hub din Aleea Tineretului nr. 26.

**„TechIdeas by InfoEc Students"** este o tabără de educație antreprenorială ce face parte din programul RubikEDU dezvoltat de Biroul de Educație Antreprenorială, din cadrul Serviciului Rubik Hub.   
**„TechIdeas by InfoEc Students"** se desfășoară pe parcursul a 3 zile, cu participarea a 50 de studenți din anul 3, de la Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor din cadrul Universității **„**A. I. Cuza”, Iași.   
Scopul evenimentului este de a crea contextul în care participanții să experimenteze provocările și emoțiile pe care le au antreprenorii la început de drum, să descopere primii pași pe care îi au de făcut și să aplice noțiunile învățate în construcția ideilor cu care s-au înscris în program, totul sub îndrumarea și susținerea echipei și a mentorilor Rubik Hub.

**SCOPUL ACHIZITIEI**

Contractarea operatorului economic care va asigura furnizarea următoarelor categorii de servicii necesare organizării evenimentului în perioada de 8 - 10 aprilie 2022:

1. servicii de cazare pentru mentorii invitați
2. servicii de închiriere autocar cu șofer
3. decont transport intern (combustibil)
4. servicii foto-video

**Valoare estimată: 10.120,00 lei fără TVA**

**Condiții generale:**

Este necesară disponibilitatea reprezentantului ofertantului în perioada de desfășurare a evenimentului, pentru orice probleme care intervin, legate de calitatea serviciilor solicitate; **ofertantul va menționa în cadrul propunerii tehnice următoarele: nume, prenume, telefon mobil al reprezentantului responsabil de soluționarea promptă a situațiilor generate de implementarea contractului.**

În propunerea financiară, ofertantul va prezenta atât costurile unitare, cât și costurile totale pentru serviciile prestate pentru acest eveniment, ținând cont de toate cheltuielile inerente, inclusiv taxe.

Autoritatea contractantă va anunța prestatorul despre orice modificare, înainte de data inițială de desfășurare a evenimentului, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute în timp util (cu minim 2 zile lucrătoare înainte de desfășurarea evenimentului).

**Locația evenimentului: Rubik Hub, Aleea Tineretului, nr. 26, Piatra Neamț**

**Responsabil de proiect din partea achizitorului, după semnarea contractului:**

**Ionuț Amariei – Sef Birou Educație Antreprenorială, Direcția Dezvoltarea Afacerilor -** rol de monitorizare a Contractului de servicii**,** **E-mail:** [**ionut.amariei@adrnordest.ro**](mailto:ionut.amariei@adrnordest.ro) **Tel. 0722542140;**

**Smaranda Băluț – Expert DDA -** rol în administrarea operațională a contractului (monitorizare termene de realizare a activităților descrise în oferta tehnico-financiară**,** monitorizarea activităților privind serviciile de cazare, transport, foto-video, **E-mail:** [**smaranda.balut@adrnordest.ro**](mailto:smaranda.balut@adrnordest.ro)**, Tel. 0741054341;**

**Raluca Alexandrescu – Expert BEA, DDA-** responsabil pentru comunicarea în cadrul contractului,  **E-mail:** [**raluca.alexandrescu@adrnordest.ro**](mailto:raluca.alexandrescu@adrnordest.ro)**, Tel. 0749330937.**

Comunicările între Părți, referitoare la îndeplinirea Contractului de servicii care urmează să fie încheiat, se pot face prin e-mailurile responsabililor nominalizați de autoritatea contractantă (prin prezentul caiet de sarcini) si prestator (in propunerea tehnică), cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

| **Specificații tehnice Caiet de sarcini** | **Propunere tehnică ofertant** |
| --- | --- |
| **Data/locatia: 08 - 10 aprilie 2022, Piatra Neamț, sediul Rubik Hub, Aleea Tineretului nr. 26**  **Durata evenimentului:** 3 zile  Agenda evenimentului și numărul exact de participanți vor fi comunicate prestatorului cu minim 2 zile lucrătoare înainte de data desfășurării evenimentului. | |
| **1. Servicii cazare în perioada 8-10 aprilie 2022** | |
| **Servicii de cazare** în cadrul aceleiași unități de cazare, clasificata cu 4\* stele, situat în zona centrală a municipiului Piatra Neamț, detaliate mai jos:   * Cazare 2 nopți: check-in 8 aprilie 2022 și check-out 10 aprilie 2022 – minim 1 cameră, maxim 2 camere duble, cu mic dejun inclus, * Cazare 2 nopți: check-in 8 aprilie 2022 și check-out 10 aprilie 2022 -– minim 1 cameră, maxim 2 camere single, cu mic dejun inclus; * Cazare 4 nopți: check-in 7 aprilie 2022 și check-out 11 aprilie 2022 - -– minim 1 cameră, maxim 2 camere duble, cu mic dejun inclus * Plata acestor servicii se va face în concordanță cu numărul efectiv de persoane cazate.   Se va anexa certificatul de clasificare al structurii de cazare.  Prestatorul va specifica in clar, in cadrul ofertei tehnice denumirea hotelului, clasificarea lui. |  |
|  |  |
| **2. Servicii de închiriere autocar cu șofer** | |
| **Servicii de închieriere autocar cu șofer**, pentru transportul participanților (capacitate minim 50 de persoane) de la Hotel Ceahlău la sediul Rubik Hub (incintă Ștrand), Aleea Tineretului nr. 26, Piatra Neamț și retur, după cum urmează:   * 08.04.2022 ,ora 21:00 transfer de la Rubik Hub la hotel * 09.04.2022, ora 08:30 transfer de la hotel, la Rubik Hub * 09.04.2022, ora 22:00 transfer de la Rubik Hub, la hotel * 10.04.2022, ora 08:30 transfer de la hotel, la Rubik Hub   Prestatorul va specifica în clar, în cadrul ofertei tehnice modul de îndeplinire a cerințelor minime solicitate |  |
|  |  |
| **3. Decont transport intern (combustibil)** | |
| Prestatorul va asigura decontarea transportuluimentorilor externi invitați de către autoritatea contractanta (combustibil mașină proprie) pentru:  - 4 persoane: Iași – Piatra Neamț - Iași  - 1 persoană: București – Piatra Neamț - București  Pentru decontare se va lua în calcul un consum de 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanta cea mai scurta.  Decontarea se va face pe baza documentelor justificative (bon fiscal) puse la dispoziția Prestatorului de către responsabilii Autorității contractante.  În cadrul ofertei tehnice, prestatorul va preciza in clar modul de realizare a serviciilor descrise în aceasta secțiune.  **In propunerea financiara va fi precizata valoarea maxima estimată a acestor servicii (1.250,00 lei fără TVA).** |  |
| **Valoare maxima estimata: 1.250,00 lei fără TVA** |  |
| **4. Servicii foto - video** | |
| Prestatorul va asigura in perioada 8 - 10 aprilie 2022 servicii foto-video cu aparatură profesională de specialitate, 2 ore/zi x 3 zile, astfel:   * servicii filmare în format 4K, cu realizarea unui videoclip de aproximativ 3 minute în format 4K; * servicii de fotografie si editare fotografii, minim 150 fotografii editate și livrate la o rezoluție de minim 12 Mpx;   Fotografiile, brute și editate, precum și filmările se vor transmite în format digital prin intermediul site-urilor de transfer date, în termen de maxim 5 zile lucrătoare) de la finalizarea evenimentului.  Montajul videoclipului se va realiza în strânsă colaborare cu experții responsabili din partea autorității contractante. Aceștia din urma vor selecta și transmite cadrele relevante (momentele cheie) pentru realizarea montajului de aproximativ 3 minute și la o rezoluție 4K, urmând ca în termen de alte 15 zile lucrătoare, prestatorul să predea videoclipul de promovare.  Corespondenta dintre autoritatea contractanta si prestatorul de servicii se va realiza prin intermediul poștei electronice.  Prestatorul va descrie, in clar, in cadrul ofertei tehnice echipa, echipamentul folosit si modalitatea de lucru conform cu cerințele minime solicitate. |  |
|  | |

**OFERTA FINANCIARA** va conține costurile de organizare a evenimentului, detaliate conform tabelului de mai jos. Se vor completa și transmite FORMULARUL DE OFERTĂ (Formular 10) și PROPUNERE FINANCIARĂ DETALIATĂ (Anexa la Formular 10) din fișierul ”Formulare și modele”.

**Prețurile ofertate vor include toate cheltuielile necesare prestării serviciilor care fac obiectul achiziției** (deplasări, detașări, terți, personal implicat in activități, produse - echipamente, materiale consumabile, manoperă, manipulare etc.).

Prețurile unitare ofertate sunt ferme, în lei, și nu se actualizează pe parcursul derulării contractului.

**Vor fi respectate prevederile legale privind cota de impozitare TVA.**

Facturarea se va realiza in functie de serviciul real prestat.

Notă: *Neofertarea uneia sau mai multor poziții din cele solicitate, conduce la respingerea ofertei. Nu se acceptă oferte parțiale sau alternative. Prețurile unitare se vor exprima cu max. 2 zecimale.*

Valoare estimata: **10.120,00 lei fără TVA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tip de activitate** | **Nr. de unități** | **Preț unitar ofertat (LEI fără TVA)** | **Preț total ofertat (LEI fără TVA)** | **Preț total ofertat**  **(LEI cu TVA)** |  |
| Servicii foto-video pentru perioada 8-10 aprilie 2022 | 1 serviciu | Ofertanții precizează prețul pentru serviciu |  |  |  |
| Servicii închiriere de autocar cu șofer | serviciu | Ofertanții precizează prețul serviciu |  |  |  |
| Servicii cazare camera dublă | 2 camere duble x  2 nopți | Ofertanții precizează prețul camera dublă / noapte |  |  |  |
| Servicii cazare camera dublă | 2 camere duble x  4 nopți | Ofertanții precizează prețul camera dublă / noapte |  |  |  |
| Servicii cazare cameră single | 2 camere single x 2 nopți | Ofertanții precizează prețul camera single / noapte |  |  |  |
| 1. Decont transport intern, altul decât transportul aerian (combustibil mașina proprie) | 1 serviciu | 1250 | 1250 |  |  |
| TOTAL: | | |  |  |  |